



**НИЖНЕСЕРОГОЗСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬ
БОЛЬГЕСИ**

**НИЖНЕСЕРОГОЗСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
ОКРУГ**

**НИЖНЬОСІРОГОЗЬКИЙ
МУНІЦИПАЛЬНИЙ
ОКРУГ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 127 от 30.08. 2024

пгт. Нижние Серогозы

О создании рабочей группы по предупреждению, выявлению и пресечению несанкционированного размещения отходов на территории Нижнесерогозского муниципального округа Херсонской области

В целях снижения негативного воздействия на окружающую среду отходов производства и потребления, организации мероприятий по ликвидации несанкционированного размещения отходов на территории Нижнесерогозского муниципального округа Херсонской области, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Нижнесерогозского муниципального округа Херсонской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать рабочую группу по предупреждению, выявлению и пресечению несанкционированного размещения отходов на территории Нижнесерогозского муниципального округа Херсонской области.
2. Утвердить положение о рабочей группе по предупреждению, выявлению и пресечению несанкционированного размещения отходов на территории Нижнесерогозского муниципального округа Херсонской области согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
3. Утвердить состав рабочей группы по предупреждению, выявлению и пресечению несанкционированного размещения отходов на территории Нижнесерогозского муниципального округа Херсонской области согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
4. Утвердить план мероприятий рабочей группы по предупреждению, выявлению и пресечению несанкционированного размещения отходов на территории Нижнесерогозского муниципального округа Херсонской области, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Нижнесерогозского муниципального округа Херсонской области Гарковенко А.В.

6. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава Нижнесерогозского муниципального округа Херсонской области



В.В. Никитенко

Приложение № 1
к постановлению главы
Нижнесерогозского
муниципального округа
Херсонской области
от 30.08. № 127

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по предупреждению, выявлению и пресечению
несанкционированного размещения отходов
на территории Нижнесерогозского муниципального округа Херсонской области

1. Настоящее Положение определяет основные задачи и организацию деятельности рабочей группы по предупреждению, выявлению и пресечению несанкционированного размещения отходов на территории Нижнесерогозского муниципального округа Херсонской области (далее – рабочая группа).

2. Деятельность рабочей группы направлена на предупреждение, выявление и пресечение несанкционированного размещения отходов на территории Нижнесерогозского муниципального округа Херсонской области.

3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Херсонской области, Уставом муниципального образования Нижнесерогозский муниципальный округ Херсонской области, муниципальными правовыми актами Нижнесерогозского муниципального округа Херсонской области, а также настоящим Положением.

4. Основной задачей рабочей группы является организация деятельности по предупреждению, выявлению и пресечению несанкционированного размещения отходов на территории Нижнесерогозского муниципального округа Херсонской области.

5. Рабочая группа осуществляет следующие функции:

5.1. Не реже 1 раз в месяц проводит мониторинг территории Нижнесерогозского муниципального округа Херсонской области с целью выявления несанкционированных свалок с проведением анализа объема ТКО и финансовых затрат на их ликвидацию, либо иных ответственных за их ликвидацию юридических, физических лиц, индивидуальных предпринимателей;

5.2. В случае обнаружения по результатам мониторинга места складирования твердых коммунальных отходов на земельном участке, не предназначенном для этих целей (далее - место несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов), рабочая группа обязана в течение 5 рабочих дней:

а) подготовить и направить посредством электронного взаимодействия запросы о зарегистрированных правах на земли (земельный участок) с несанкционированным размещением твердых коммунальных отходов;

б) направить имеющуюся информацию в органы государственного надзора (муниципального контроля) для проведения надзорных (контрольных) мероприятий по нецелевому использованию земель (земельного участка);

в) уведомить любым способом, позволяющим получить подтверждение доставки такого уведомления, собственника земельного участка об обнаружении места несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов и о необходимости ликвидации места несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов в течение 10 дней после получения уведомления.

г) обеспечить ликвидацию места несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов за счет средств бюджета Нижнесерогозского муниципального округа Херсонской области если по истечении 10 дней после отправления уведомления собственник земельного участка не ликвидировал место несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов. В этом случае администрация Нижнесерогозского муниципального округа Херсонской области принимает необходимые меры о взыскании с виновных лиц понесенных расходов на ликвидацию несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов в судебном порядке.

5.3. Проводит профилактическую работу по предупреждению, выявлению и пресечению ввоза и сброса отходов на территории Нижнесерогозского муниципального округа Херсонской области;

5.4. Направляет материалы в уполномоченные органы для решения вопроса о привлечении лиц, осуществивших несанкционированное складирование ТКО, к установленной законом ответственности.

6. Рабочую группу возглавляет председатель рабочей группы, который организует работу рабочей группы и осуществляет руководство ее деятельностью:

- определяет место и время проведения заседаний рабочей группы;

- подписывает письма, обращения, протоколы рабочей группы и другие документы по вопросам, входящим в компетенцию рабочей группы;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

7. В период отсутствия председателя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель председателя рабочей группы.

8. Секретарь рабочей группы обеспечивает организацию заседаний рабочей группы, подготовку необходимых для рассмотрения на заседаниях информационно-аналитических и иных материалов, составляет протокол заседания рабочей группы.

9. Заседания рабочей группы проводятся по плану, утвержденному председателем рабочей группы, но не реже одного раза в квартал, а также по инициативе председателя рабочей группы или заместителя рабочей группы при возникновении необходимости.

10. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

11. Члены рабочей группы обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании рабочей группы вопросов.

12. Решения рабочей группы носят рекомендательный характер, принимаются большинством голосов присутствующих на заседании рабочей группы.

13. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

14. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывают председатель рабочей группы и секретарь рабочей группы.

15. В случае несогласия с принятым решением член рабочей группы вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания рабочей группы.

Приложение № 3
к постановлению главы
Нижнесерогозского
муниципального округа
Херсонской области
от 30.08 № 127

План мероприятий рабочей группы на 2024 год по предупреждению,
выявлению и пресечению несанкционированного размещения
отходов на территории Нижнесерогозского муниципального округа
Херсонской области

№ п/п	Мероприятие	Ответственное лицо	Срок реализации
1	Организовать мониторинг территории Нижнесерогозского муниципального округа с целью выявления несанкционированных свалок с проведением анализа объема ТКО и финансовых затрат на их ликвидацию	Начальники территориальных отделов	Ежемесячно
2	Осуществлять привлечение внебюджетных источников для ликвидации несанкционированных свалок		По мере необходимости
3	Организовать рабочей группой проведение рейдов, в ходе которых: а) осуществлять регулярные объезды территории поселения, в том числе мест несанкционированного складирования ТКО; б) проводить фотофиксацию выявленных несанкционированных свалок; в) оформлять необходимые материалы с целью последующего направления в уполномоченные органы для привлечения к ответственности лиц, осуществивших складирование ТКО в непредназначенном для сбора и накопления ТКО месте		Ежемесячно
4	Обеспечить после обнаружения незамедлительную ликвидацию несанкционированных свалок	Индивидуальные предприниматели, Коммерческие, некоммерческие организации и	По мере необходимости

		другие организации, Администрация	
5	<p>Направлять материалы в уполномоченные органы для решения вопроса о привлечении лиц, осуществивших несанкционированное складирование ТКО, к установленной законом ответственности. Одновременно решать вопросы о взыскании с виновных понесенных затрат на ликвидацию несанкционированных свалок</p>	Начальники территориальных отделов	По мере необходимости
6	<p>Организовывать и проводить профилактические мероприятия, включающие в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение разъяснительной работы с населением, организациями по вопросам обращения с ТКО; - распространение информации о наличии мест накопления ТКО, в том числе мест накопления отдельных видов ТКО (опасные виды отходов, электротехническое, электронное оборудование и т.д.); - обустройство новых мест накопления ТКО, предусматривающих, в т. ч. отдельный сбор ТКО; - формирование посредством вывешивания объявлений, аншлагов, плакатов, издания брошюры граждан бережного отношения к окружающей среде; - установка запрещающих аншлагов в местах стихийного несанкционированного складирования ТКО 	Члены рабочей группы	Постоянно